



10 Route de Blois

41500 MULSANS

☎ 02 54 87 34 73

✉ mairie.mulsans@wanadoo.fr

ADJOINT TECHNIQUE POLYVALENT – H/F

Commune de Mulsans

Missions :

Maintenir en état de fonctionnement et de propreté les surfaces et les abords de la collectivité

Entretien des espaces verts de la collectivité, chemins ruraux, cimetière...

Entretien de la voirie

Effectuer les travaux de petite manutention sur les bâtiments et la voirie (maçonnerie, électricité...)

Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et des locaux

Participer à la préparation d'évènements et de manifestations diverses

Travaux divers

Profil :

Expérience sur un poste similaire

Maîtrise de l'utilisation des matériels (tondeuse – tronçonneuse – taille haie...)

Permis B indispensable

Autonomie

Gestion des priorités

Réactivité

Conditions d'embauche :

Poste à pourvoir : 2 janvier 2021

Lieu de travail : Mulsans (41) – Déplacements dans la commune

Type de contrat : Mutation, CDD de 6 mois avec possibilité de titularisation

Horaires : temps plein (temps de travail annualisé)

Rémunération : Rémunération Statutaire + Régime indemnitaire + Mutuelle Prévoyance + Compte

Epargne Temps

Pour postuler :

Envoyer CV + lettre de motivation par mail à : mairie.mulsans@wanadoo.fr

ou par courrier Mairie de Mulsans, Monsieur le Maire, 10 route de Blois 41500 MULSANS